

Số: 509/TB-DCT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 10 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc triển khai cho sinh viên đăng ký đến phòng thực hành, thí nghiệm để hoàn thành đề tài, khóa luận chuẩn bị cho kết thúc khóa học

Thực hiện thông báo số 479/TB-DCT ngày 04/10/2021 về việc triển khai các quy định làm việc trong trạng thái bình thường mới, áp dụng đối với sinh viên và khách tới Trường liên hệ công việc từ ngày 04/10/2021;

Để đảm bảo tiến độ đào tạo theo kế hoạch, Nhà trường thông báo về việc triển khai cho sinh viên đăng ký đến phòng thí nghiệm thực hành để hoàn thành đề tài, khóa luận chuẩn bị cho kết thúc khóa học, cụ thể như sau:

1. Đối tượng: sinh viên khóa 08ĐH, 09ĐH có nhu cầu đến phòng thí nghiệm thực hành để hoàn thành đề tài, khóa luận chuẩn bị cho kết thúc khóa học.

2. Điều kiện:

- Đã tiêm chủng vắc xin ngừa Covid-19 đủ 02 mũi (mũi 2 sau 14 ngày) hoặc là người mắc Covid-19 đã khỏi bệnh (có giấy chứng nhận do cơ quan có thẩm quyền cấp).

- Thực hiện đầy đủ các quy định về phòng chống dịch bệnh Covid-19 khi tới Trường làm việc (theo thông báo 479/TB-DCT).

3. Các bước thực hiện:

STT	Bước	Thời gian	Nội dung	Ghi chú
1	Bước 1	Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 22/10/2021	Sinh viên đăng ký trực tiếp cho giảng viên hướng dẫn	
2	Bước 2	Từ ngày 23/10/2021 đến hết ngày 24/10/2021	Giảng viên hướng dẫn tổng hợp và báo cáo Trường đơn vị duyệt để bố trí cho sinh viên tham gia tại các phòng thí nghiệm, thực hành	

3	Bước 3	Từ 8h00 ngày 25/10/2021	Trưởng đơn vị căn cứ đề cương các học phần thực tập tốt nghiệp và kế hoạch làm đồ án, khóa luận tốt nghiệp có liên quan đến hoạt động thí nghiệm thực hành, cho sinh viên vào làm việc tại các phòng thí nghiệm, thực hành. Giám sát nghiêm túc quá trình thực hiện.
---	---------------	----------------------------	--

4. Công tác phối hợp triển khai:

- Các đơn vị đào tạo chủ động bố trí lịch và thông báo cho sinh viên thực hiện.

- Trung tâm Thí nghiệm Thực hành căn cứ vào giấy đề nghị của Trưởng các đơn vị đào tạo, phối hợp với phòng Quản trị - Thiết bị rà soát và chuẩn bị các điều kiện đảm bảo về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, hóa chất... cần thiết để triển khai các hoạt động theo yêu cầu.

Để đảm bảo hiệu quả công việc và an toàn sức khỏe cho mọi người, Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị liên quan triển khai nghiêm túc các nội dung thông báo trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc hoặc có vấn đề phát sinh, liên hệ trực tiếp Ban Giám hiệu để được chỉ đạo và giải quyết.

Số điện thoại: Hiệu trưởng: 0903643493; Phó hiệu trưởng Lê Thị Hồng Anh: 0989950165; Phó Hiệu trưởng Thái Doãn Thanh: 0983003736.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Sinh viên toàn Trường (để thực hiện);
- Lưu: VT, CTSV-TTGD.



Nguyễn Xuân Hoàn